

V SEMINARIO INTERNACIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Convenio de Ciudad del Cabo
Perspectivas futuras de la Infraestructura de Transporte

PROCESO DE INSCRIPCIÓN FACTURA A NOMBRE DE LA ENTIDAD
SI SON 2 O MÁS PERSONAS A LAS CUALES LA EMPRESA LES VA A CUBRIR LA
INSCRIPCIÓN

Las empresas o instituciones pueden autorizar el pago de la inscripción de sus funcionarios a cargo de la Entidad, mediante la presentación de los siguientes documentos:

- ✓ Carta de compromiso firmada por representante legal u ordenador del gasto de la empresa.
- ✓ Copia del RUT.
- ✓ Si la empresa emite orden de servicio y exige este número para emitir la factura, adjuntar la orden de servicio.
- ✓ Se recomienda que el participante, se abstenga de realizar pago directo si la empresa a la que está vinculado le sufragará los costos de inscripción.
- ✓ Los anteriores documentos deben ser enviados al correo:
dertransporte@uexternado.edu.co

*Si tiene alguna duda sobre el proceso de inscripción y pago o cualquier otro aspecto, por favor comuníquese con nosotros a través del correo dertransporte@uexternado.edu.co o al teléfono (601) 3537000 Exts. 1100 - 1101-1102.

¡LOS ESPERAMOS!

DEPARTAMENTO DERECHO DEL TRANSPORTE E INFRAESTRUCTURA DE
TRANSPORTE